



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 2-TRIBUTI-ANAGRAFE
-PUB.ISTR.-INN.TECNO.-CULT.TURISMO SPORT

Determina del Responsabile del Servizio N. 213 del 01/08/2025

PROPOSTA N. 1179 del 01/08/2025

OGGETTO: ACQUISTO N. 3 SEDIE, N. 1 TONER E N.1 STAMPANTE LASER SERVIZIO 1 E 2 SU CONSIP MEPA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. IMPEGNO DI SPESA. CIG B7DD6B3ACD

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 2 del 02.01.2025, prot. 36, il Sindaco conferiva alla Dott.ssa Di Giugno Milena la nomina a Responsabile del Servizio 2° "Tributi Anagrafe Stato Civile Leva Innovazione Tecnologica Pubblica Istruzione Cultura Turismo Sport" affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;
- l'attribuzione di che trattasi comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 2° del Comune di Cepagatti compreso l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 65 in data 30.12.2024, esecutiva ai sensi di Legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2025/2027;
- con delibera di Consiglio comunale n. 66 in data 30.12.2024, esecutiva ai sensi di Legge, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 10 in data 14.02.2025, esecutiva, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per il periodo 2025/2027 integrato con il Piano degli Obiettivi e della Performance e disposta l'assegnazione delle risorse ai responsabili dei servizi;

Dato atto che nel Comune di Cepagatti per gli uffici del Servizio 2 è necessario acquistare n. 3 sedie, n. 1 toner n. 1 stampante laser;

Richiamati i principi di economicità, efficacia, pubblicità, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'art. 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.mi;

Rilevata l'esigenza di procedere all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto;

Considerato che l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua

scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Dato atto, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: fornitura n. 3 sedie, n. 1 toner e n. 1 stampante laser;

Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (e-procurement), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006);

- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete(art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv. in legge n. 135/2012);

- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130, della legge n. 145/2018). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge di conversione n. 135/2012;

Dato atto che assume il ruolo di RUP la sottoscritta Dott.ssa Milena Di Giugno in capo al quale, in qualità di responsabile del Servizio 2, confluiscono le funzioni di cui all'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di non trovarsi nelle condizioni di conflitto di interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 né di essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati contro la Pubblica Amministrazione;

RILEVATO che:

con deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 13.03.2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, nel quale è assorbito il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza;

il Codice di Comportamento del Comune di Cepagatti, è stato approvato con delibera di G.M. n. 9 del 13.01.2022 ed il Patto di Integrità vigente;

è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli art. 4, 5, 6, 7, e 8 del codice di Comportamento dell'Ente adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 04.02.2014, giusta documentazione in atti;

Visto e applicato l'articolo 49 del D.Lgs n. 36/2023 "Principio di rotazione degli affidamenti";

Considerato che:

la spesa che si assume con il presente provvedimento riveste natura di urgenza onde consentire l'ordinaria attività degli uffici ;

oggetto del contratto è la fornitura di n. 3 sedie, n. 1 toner e n. 1 stampante laser;

i beni necessari sono però reperibili sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) che permette di effettuare dalla piattaforma ordini di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso trattativa diretta;

la forma del contratto è tramite scrittura privata consistente nello scambio dei documenti di offerta e accettazione sottoscritti digitalmente ai sensi dell'art. 53 delle Regole del sistema di eprocurement della pubblica amministrazione;

la modalità di scelta del contraente è con affidamento diretto a norma dell'art. 50 c. 1 lett. b) del Codice, a seguito di confronto tra le offerte già presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.PA);

le clausole ritenute essenziali sono garanzia minima 24 mesi e consegna presso uffici comunali;

Dato atto che:

da un confronto dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA da vari fornitori abilitati sono stati reperiti i prodotti: 3 sedie, n. 1 toner e n. 1 stampante laser al costo complessivo di € 1.148,21 + IVA 22% offerto dalla Ditta MYO S.p.a. con sede a POGGIO TORRIANA(RN) – Via Santarcangiolese, 6 P.IVA 03222970406, giudicato congruo rispetto alle caratteristiche tecniche proposte e ai prezzi di mercato;

il procedimento di selezione del contraente in parola è identificato dal codice alfanumerico CIG B7DD6B3AC;

tramite piattaforma telematica MEPA/CONSIP è stato quindi generata la trattativa n. 5554480;

il RUP ha effettuato un'indagine di mercato informale, dalla quale si evince la congruità del prezzo offerto rispetto alle necessità e agli obiettivi di codesta amministrazione e alle caratteristiche tecniche del servizio in oggetto;

Acquisito il DURC prot. INAIL_49087149 del 16/05/2025 con scadenza 13/09/2025 e la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che l'importo della fornitura è compreso entro la soglia della predetta normativa per poter procedere all'affidamento diretto;

Ritenuto che la fornitura proposta risulta rispondente alle esigenze dell'amministrazione reso atto che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, è stata richiesta al fornitore la dichiarazione circa

l'attivazione di un conto dedicato ad appalti/commesse pubbliche e che sono state quindi verificate le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

Ritenuto, quindi, di provvedere in tal senso a mezzo di ordine dalla piattaforma ME.P.A. e di provvedere in merito all'impegno di spesa;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000;
- il D. Lgs n. 36 del 31.03.2023;
- il vigente regolamento di contabilità;

Tutto ciò richiamato e premesso,

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- 2) di procedere alla fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.Lgs n. 36/2023, mediante affidamento diretto, di n. 3 sedie, n. 1 toner e n. 1 stampante laser, come da stipula trattativa allegata che è parte integrante al presente atto;
- 3) di aggiudicare in via definitiva il contratto alla Ditta MYO S.p.a. con sede a POGGIO TORRIANA(RN) – Via Santarcangioloese, 6 P.IVA 03222970406, per un importo di euro 1.148,21 – IVA esclusa;
- 4) di dare atto che l'affidamento si intende perfezionato, con le modalità e nelle forme previste dal ME.PA., con la trattativa n. 5554480, che si allega in bozza alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 5) di impegnare la relativa spesa di euro 1.148,21 + IVA 22% (€ 252,60) per un totale € 1.400,80 sui seguenti capitoli del Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 – competenza 2025:
 - sul cap. 2508/1 € 884,21 + IVA 22% (€ 194,52) per un totale di € 1.078,72;
 - sul cap. 70/90 € 264,00 + IVA 22% (€ 58,08) per un totale di € 322,08;
- 6) di dare atto che il CIG è il seguente: B7DD6B3AC;
- 7) di rendere noto, ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., che il Responsabile Unico del Procedimento viene individuato nella persona della D.ssa Milena Di Giugno;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sottosezione di amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs 33/2013 e s.m.i.;
- 9) di informare che avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al competente TAR PESCARA nel termine di 60 gg. o, in alternativa, ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso;

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1179 del 01/08/2025 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio DI GIUGNO MILENA in data 01/08/2025

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1179 del 01/08/2025 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2025	2508	119	1	01	11	2	05	2.05.99.99.999	Altre spese in conto capitale n.a.c.	1.078,72
2025	70	120	1	01	03	1	03	1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	322,08

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 01/08/2025.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1388

Il 01/08/2025 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 951 del 01/08/2025 con oggetto: **ACQUISTO N. 3 SEDIE, N. 1 TONER E N.1 STAMPANTE LASER SERVIZIO 1 E 2 SU CONSIP MEPA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE. IMPEGNO DI SPESA. CIG B7DD6B3ACD**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da DI GIUGNO MILENA il 01/08/2025.